

<mark>เอกส</mark>ารประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรคอมพิวเตอร์

- 1. Google Tools
- 2. การสร้างแบบประเมินออนไลน์
- 3. การประยุกต์การใช้งาน QR Code
- 4. การจัดการไฟล์ PDF

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

สารบัญ

	•	
เรื่อ	04	หน้า
1.	เทคนิคการค้นหาข้อมูลด้วย Google	1
2.	Google Drive	17
3.	Google Forms	21
4.	การสร้าง QR Code	41
5.	การจัดการไฟล์ PDF ออนไลน์	52

<u>เทคนิคการค้นหาข้อมูลด้วย Google</u>

เทคนิคการค้นหาข้อมูลด้วย Google อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ตรงกับความต้องการให้ มากที่สุด มีเทคนิคง่าย ๆ เพียงแค่ใช้ Keyword เพิ่มเติมขึ้นมา ดังนี้

- 1. ใช้เครื่องหมายเว้นวรรคตามด้วย (ขีด) และข้อความที่ไม่ต้องการ
 - ตัวอย่างการใช้งาน : ปัตตานี ยะลา -นราธิวาส

Google	ปัตตานี ยะลา -นราธิวาส	× 📼 🌷 🔅 🤇	
	Maps ค้นรูป วิดีโอ ข่าวสาร	ข้อปปั้ง หนังสือ เที่ยวบิน การเงิน	
	ผลการค้นหาประมาณ 672,000 รายการ (0.30	วินาที)	
	baolau.com https://www.baolau.com > pattani > yala	1	
	ปัตตานี ไป ยะลา – จองตั้ว - Bao	blau	
	ด้นหาดารางเดินทางและราคาค่าโดยสาร เปรีย ทางจาก <mark>ปัตตาน</mark> ี ไป <mark>ยะลา</mark> และจองตั้วของคุณห	บเทียบเส้นทางเที่ยวบิน รถไฟ รถโดยสาร และเรือเฟอร์รี่ เดิน ทางออนไลน์.	
	12go.asia https://12go.asia > ประเทศไทย == > ปัดดาว	นึ่งยะดา	
	ปัตดานี ไป ยะลา โดย รถไฟ เริ่ม	ต้นที่ THB 76 - ส.ค. 2023 - 12Go Asia	
	ข้อมูลรถโดยสารจาก <mark>บัตตานี</mark> ถึง <mark>ยะลา</mark> . ด้วรถโ เดินทางเร็วสุด	ดยสารราคาถูก, US\$3. รถโดยสารที่เร็วที่สุด, 28นาที. ออก	
	12go.co https://12go.co ; ประเทศไทย -> ปัตตานี	ว ยะลา	
	ปัตตานี ไป ยะลา โดย รถไฟ เริ่ม	ตันที่ THB 76 - ส.ค. 2023 - 12go.co	
	ข้อมูลรถโดยสารจาก <mark>บิตตานี้ ถึง ยะลา</mark> . ตั๋วรถโ เดินทางเร็วสุด	ดยสารราคาถูก, US\$3. รถโดยสารที่เร็วที่สุด, 28นาที. ออก	
	ษ วิดีโอ :		
	ตรวจสอบจุดเรื	วิดเหตุระเบิด 2 จุด ปัตตานี-ยะลา	
	หรองสอบทุกเกศหรรมัด 2.25 เวษศานี- ยะลา 21 มิ.ย. 2565	I PBS News	
	วางระเบิดรถข	ยะใกล้ฐานตำรวจปานาเระ จ.ปัตตานี วันใหม่ไทยพี่บีเอส	
	VouTube . Tha	i DBO	

รูปที่ 1 หน้าจอแสดงข้อมูลที่ได้จากการใช้เครื่องหมาย – ในการค้นหา ผลลัพธ์ที่ได้คือข้อมูลของจังหวัดปัตตานีและจังหวัดยะลา โดยที่จะไม่ปรากฏข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ จังหวัดนราธิวาสเลย



รูปที่ 2 หน้าจอแสดงข้อมูลที่ได้จากการไม่ใช้เครื่องหมาย – ในการค้นหา

ส่วนใหญ่ผลลัพธ์ของการค้นหาจะมีข้อมูลของนราธิวาสด้วยตามธรรมชาติของข้อมูล

- 2. การใช้เครื่องหมายคำพูด "" เพื่อกำหนดให้หาข้อมูลตามคำหรือรูปประโยคนั้นเท่านั้น
 - ตัวอย่างการใช้งาน : "องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี"



รูปที่ 3 หน้าจอแสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการใช้เครื่องหมาย "" ช่วยในการค้นหา



รูปที่ 4 หน้าจอแสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการไม่ใช้เครื่องหมาย "" ช่วยในการค้นหา

 การค้นหาโดยเจาะจงเว็บไซต์โดยการพิมพ์ site : ชื่อเว็บไซต์ (เว้นวรรค) คำที่ต้องการ หรือ คำที่ ต้องการ (เว้นวรรค) site : ชื่อเว็บไซต์

- ตัวอย่างการใช้งาน : ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี site:www.psu.ac.th

Google	ผู้ว่าราชการจังหวัดปัดตานี site:www.psu.ac.th X 🔳 🔱 🙃 🔍
	ด้นรูป ข่าวสาร วิดีโอ Maps หนังสือ ชื่อปปิ้ง เที่ยวบิน การเงิน
	ผลการค้นหาประมาณ 175 รายการ (0.33 วินาที)
	psu.ac.th https://www.psu.ac.th > pattani
	รายละเอียดข่าว - :: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี :: 20 มิ.ย. 2566 — นางพาติเมาะ สะดียามู <mark>ผู้ว่าราชการจังหวัดบัดดานี</mark> เป็นผู้แทนมอบทุนการศึกษาต่อเนื่องให้ แก่นายอิสมัน สะอิด นักศึกษาวิชาเอกศิลปศึกษา ชั้นบิที 3 คณะ
	psu.ac.th https://www.psu.ac.th > pattani
	รายละเอียด - :: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี :: ระหว่าง <mark>ผู้ว่าราชการจังหวัด</mark> สถาบันการศึกษาในพื้นที่ พื้นที่วิจัยเชิงยุทธศาสตร์เพื่อขจัดความยากจนและ ยกระดับฐานะทางสังคมในพื้นที่ <mark>จังหวัดปัตตานี</mark>
	🖆 รูปภาพสำหรับ ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี site:www.psu.ac.th 🧯
	SELAMAT HARI RAYA AIDILFITRI 1444 H. 24 Juniyu 2566 Inun (Hu) 66 Inun (Hu) 67 Inun
	ดวามดิดเห็น ดูทั้งหมด →
	psu.ac.th https://www.psu.ac.th > pattani
	รายละเอียด - :: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี :: บุญรักษา สุนทรธรรม ที่ปรึกษาสถาบันวิรัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) นางพาดีเมาะ สะดียามู ผู้ วาราชการจังหวัดบัตตานี นายสนัน สนธิเมือง

รูปที่ 5 หน้าจอแสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการค้นหาโดยการเจาะจงเว็บไซต์

- การค้นหาโดยการระบุประเภทของไฟล์ เช่น ไฟล์ PDF (.pdf) ไฟล์ Word (.doc) หรือ ไฟล์ PowerPoint (.ppt) ให้พิมพ์คำที่ต้องการ (เว้นวรรค) filetype: ประเภทไฟล์ที่ต้องการ (โดยการระบุ นามสกุลของไฟล์)
 - ตัวอย่างการใช้งาน : พระราชบัญญัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ file type : pdf



รูปที่ 6 หน้าจอแสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการค้นหา โดยการระบุประเภทของไฟล์

 การแปลงระบุช่วงของข้อมูลที่ต้องการ เช่น มือถือในช่วงราคา 10,000 ถึงราคา 12,000 บาท ให้ใช้ เครื่องหมาย .. (จุด 2 จุด) แทนที่คำว่า ถึง

- ตัวอย่างการใช้งาน : มือถือ ราคา 10000..15000 บาท

Google	มือถือ ราคา 1000015000 บาท 🛛 🗙 🔳 🦆 🧟 🔍
	ดันรูป วิดีโอ ข้อปปิ้ง ข่าวสาร Maps หนังสือ เที่ยวบิน การเงิน
	ผลการค้นหาประมาณ 28,900,000 รายการ (0.49 วินาที)
	mxphone.com https://www.mxphone.com > smartphones-priced-bud
	แนะน้ำ 15 มือถือในงบ 7.000 - 10.000 บาท อัปเดตล่าสุดเดือน
	1 ก.ศ. 2566 — 1. HUAWEI nova 11i : ราคา 9,990 บาท 2. ZTE nubia Neo 5G : ราคา 6,999 บาท 3. Infinix NOTE 30 5G : ราคาเริ่มต้น 7,499 บาท
	https://www.mxphone.com > smartphones-priced-bud
	แนะนำ 15 มือถือในงบ 10,000 - 15,000 บาท อัปเดตล่าสุดเดือน 1 ก.ค. 2566 — 1. realme 11 Pro 5G : ราคา 12,999 บาท ∘ 2. POCO F5 : ราคา 13,990 บาท ∘ 3. Redmi Note 12 Pro+ 5G : ราคา 14,990 บาท ∘ 4. Redmi Note 12 Pro 5G : ราคา
	iphone-droid.net https://www.iphone-droid.net > smartphones-big-scree
	มือถือราคาไม่เกิน 15000 บาท จอใหญ่ แบตอืด ถ่ายสวย ปี 2023 5 มิ.ย. 2566 — Samsung Galaxy A34 5G ราคา 11,999 บาท; OPPO A98 5G ราคา 10,990 บาท; OPPO Reno8 T 5G ราคา 13,999 บาท; OPPO Reno8 Z 5G ราคา 12,990 บาท; HUAWEI รวมรุ่น มือถือราคาไม่เกิน 15000 บาท - OPPO Reno8 Z 5G ราคา 12
	▶ วิดีโอ :
	 – มือถือ 56 ตัวแสรา และกามัน 10,000 บาท ในปี 2023 YouTube · SPECPHONE 24 พ.ค. 2566 6 ช่วงสำคัญ ในวิดีโอนี้ ∨
	10 มีอถือ สุดคุ้มในราคาไม่เกิน 15,000 บาท ประจำปี 2023 YouTube - SPECPHONE 12 ม.ค. 2566

รูปที่ 7 หน้าจอแสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการค้นหา โดยการระบุช่วงของข้อมูล

 การแปลงค่าต่าง ๆ เช่น การแปลงค่าเงิน หรือการแปลงหน่วยวัดต่าง ๆ โดยพิมพ์ (จำนวนที่ต้องการ) (หน่วยที่มีอยู่) to หรือ in (หน่วยที่ต้องการ)

Google	100 thb to myr	× 🔲 🦆 🙃 🔍
	การเงิน ค้นรูป วิดีโอ หนังสือ Ma	ps ข้อปปิ้ง ข่าวสาร เทียวบิน
	ผลการค้นหาประมาณ 84,900,000 รายการ (0.32 วินา	ที)
	100 บาท เท่ากับ	< + ดัดตาม
	13.45 ริงกิตมาเลเซีย	
	29 ก.ค. 09:33 UTC · ข้อจำกัดความรับผิด	1วัน 5วัน <mark>1เดือน</mark> 1ปี 5ปี สูงสุด
	100 บาท 🔻	0.136 0.13 Ø. 7 n.Ø.
	13.45 ริงกิตมาเลเซีย 🔻	0.134
		0.130 9 n.e. 20 n.e.
	ข้อมูลเพิ่มเดิมเข่	รี่ยวกับ THB/MYR → ความคิดเห็น

- ตัวอย่างการใช้งาน : 100 thb to myr

รูปที่ 8 หน้าจอแสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการแปลงค่า

Google	50 cm in inches	× 🔲 🍦 😨 Q
	ศันรูป And feet ข้อปปิ้ง วิดีโอ หนังสือ ข่า	วสาร Maps เพียวบิน การเงิน
	ผลการศันหาประมาณ 333,000,000 รายการ (0.35 วินาที)	
	50 centimeters =	
	19.6850394 inches	
		ความคิดเห็น

รูปที่ 9 หน้าจอแสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการแปลงค่า

7. สามารถใช้ช่องค้นหาข้อมูลในการคำนวณแทนการใช้เครื่องมือเครื่องคิดเลข ซึ่งเครื่องหมาย + แทน การบวก เครื่องหมาย – แทนการลบ เครื่องหมาย * แทนการคูณ และเครื่องหมาย / แทนการหาร และ เครื่องหมาย ^ แทนการยกกำลัง โดยหลักการคำนวณจะเรียงตามหลักคณิตศาสตร์ คือ จะทำ การยกกำลังก่อน แล้วค่อยไปคูณหรือหาร แล้วต่อด้วยบวกหรือลบต่อ หากต้องการให้คำนวณส่วน ไหนก่อนให้วงเล็บในส่วนนั้น

Google	(50+100)*2					× 🔳	ļ 👩 o
	ค้นรูป ช็อป	ป้ง วิดีโอ	Maps	ข่าวสาร หน้	ังสือ เทียว:	บิน การเงิน	
	ผลการค้นหาประ	มาณ 19,580,00)0,000 รายการ (().41 วินาที)			
	Ð					(50	+ 100) * 2 = 300
	Rad	Deg	x!	()	%	AC
	Inv	sin	In	7	8	9	÷
	π	COS	log	4	5	6	×
	е	tan	1	1	2	3	-
	Ans	EXP	x ^y	0		=	+

- ตัวอย่างการใช้งาน : (50+100)*2

รูปที่ 9 หน้าจอแสดงผลลัพธ์การคำนวณในช่องค้นหาข้อมูล

 การใช้ช่องค้นหาข้อมูลการในการแปลภาษา โดยพิมพ์คำศัพท์ที่ต้องการแปลความหมาย และตามด้วย แปลว่า ซึ่งสามารถแปลจากภาษาอังกฤษ เป็นไทย หรือ ไทยเป็นไทย ก็ได้ อีกทั้งยังสามารถแปล ความหมายได้อีกหลากหลายภาษา

- PISOU NILISEUN IN . CALICICALE SEUELS	-	ตัวอะ	่างการ	ใช้งาน	:	candidate	แปลว่า
---	---	-------	--------	--------	---	-----------	--------

Google	candidate แปลกว่า	× 🔲 🍦 🙃 🔍
	ด้นรูป ข่าวสาร ข็อปปิ้ง วิดีโอ หนังสือ	Maps เทียวบิน การเงิน
	ผลการค้นหาประมาณ 165,000 รายการ (0.34 วินาที)	
	ดรวจพบ - อังกฤษ 🗸 🔶	ไทย 🗸
	candidate ×	ស្ត័ផារ័គាភ Phû smakhr
	Ų 4)	□ •) G
	คำแปลของ candidate	
	ดำนาม	
	ผู้ลงสมัครรับเลือกตั้ง candidacy, candidate, candidature	
	ผู้สมัคร candidacy, candidate, candidature, volunteer	

รูปที่ 10 หน้าจอแสดงผลลัพธ์การแปลภาษาในช่องค้นหาข้อมูล

Google	อนุญาต แปลว่า	X 🔲 🎙 😨 Q
	ศันรูป วิดีโอ ข่าวสาร Maps หนังสือ	ข้อปปิ้ง (เทียวบิน การเงิน
	ผลการค้นหาประมาณ 31,300,000 รายการ (0.30 วินาที)	
	ศาจำกัดความจาก <u>Oxford Languages</u> - <u>ดูข้อมูลเพิ่มเติม</u>	
	อนุญาต ศากริยา ยอมให้, ยินยอม, ตกลง.	

รูปที่ 11 หน้าจอแสดงผลลัพธ์การแปลภาษาในช่องค้นหาข้อมูล

- การตรวจสอบอุณหภูมิ ใช้สำหรับตรวจสอบสภาพอุณหภูมิ ณ ปัจจุบันรวมถึงการพยากรณ์อากาศ ประมาณ 1 อาทิตย์ โดยพิมพ์คำว่า อุณหภูมิ (จะแสดงผล ณ ตำแหน่งที่เราอยู่ปัจจุบัน) หรือ อุณหภูมิ ตามด้วชื่อเมืองหรือประเทศที่ต้องการทราบ
 - ตัวอย่างการใช้งาน : อุณหภูมิ ปัตตานี

Google	อุณหภูมิ ปัดดานี X 🔲 🌷 💽 🔍
	ข่าวสาร Maps คันรูป ข้อปปิ้ง วิดีโอ หนังสือ เทียวบิน การเงิน
	ผลการค้นหาประมาณ 1,030,000 รายการ (0.30 วินาที)
	حکیہ CIPF (בחרזאלעמה: 4% เทศบาลเมืองปัตตานี ตำบล สะบารัง ความขึ้น: 53% อำเภอเมืองปัตตานี ปัตตานี ลม: 21 กม./ชม. วันเสาร์ 17:00 มีเมชเป็นส่วนมาก
	อุณหภูมิ โอกาสฝนตก ลม
	33 32 32 31 28 27 27 28
	18:00 21:00 00:00 03:00 06:00 09:00 12:00 15:00
	ส. อา. จ. อ. พ. พฤ. ศ. ส.
	<u>34° 26°</u> <u>32° 26°</u> <u>32° 26°</u> <u>33° 26°</u> <u>32° 26°</u> <u>32° 26°</u> <u>32° 25°</u> <u>32° 26°</u> weather com + แสดงความต้องรับ

รูปที่ 12 หน้าจอแสดงผลลัพธ์สภาพภูมิอากาศของจังหวัดปัตตานี

นอกจาก Google search ที่เราใช้งานอยู่เป็นประจำ Google ยังมี Application อื่นๆ ที่ สามารถใช้บริการได้ฟรี เช่น

- Google Drive สำหรับจัดเก็บเอกสารหรือข้อมูลในรูปแบบคลาวด์
- Google Form สำหรับสร้างแบบสอบถามออนไลน์
- Google Sheets สำหรับสร้างตารางการคำนวณ (คล้ายกับ Microsoft Excel)
- Google Docs สำหรับสร้างเอกสาร (คล้ายกับ Microsoft Word)
- Google Slides สำหรับสร้างงานนำเสนอ
- Google Sites สำหรับสร้างเว็บไซต์

และบริการอื่น ๆ อีกมากมายโดยมีชื่อเรียกบริการทั้งหมดว่า Google Workspace ที่จะ อำนวยความสะดวกในการทำงานในยุคจิดิทัลอย่างปัจจุบัน เพียงแค่มี Google Account หรือที่เรียก ติดปากว่า Gmail สำหรับคนที่ยังไม่มี Google Account สามารถสมัครได้ฟรีตามขั้นตอนต่อไปนี้ ในที่นี้จะ แนะนำให้ Browser เป็น Google Chrome เพื่อประสิทธิภาพสูงสุด

1. เปิด Google Chrome

New Tab × +		~ -
→ C G Search Google or type a URL		ic ☆ 🛛
		Gmail Imag
	Google	
	
	Q. Search Google or type a URL	
	* +	
	Web Store Add shortcut	
	Web store was shored	

รูปที่ 13 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail

2. ไปที่ Gmail แล้กดปุ่ม Create an account



รูปที่ 14 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

3. ป้อนชื่อและนามสกุล แล้วกดปุ่มถัดไป

G Gmail X +		- a >
← → C accounts.google.com/signup/v2/createaccount?service=mail&continue=https%3A%2F%2Fma	ail.google.com%2Fmail%2F&flowName=GlifWebSignIn&flowEntry=SignUp	¥ @ ☆ □ 😩
	Google ສາການນັກກູຢີ Google ມີຄະເພື່ອແລະລະຄຸດ ເປັນ ພານແສກຸດ (ໃນນິວສັນ)	
	1m2 -	
	ดวามประเทศัล ส่วนบุคคล ปลกำหนด	

รูปที่ 15 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

4.ป้อนข้อมูลพื้นฐาน แล้วกดถัดไป

G Gmail X +			~	- 0	×
← → C ■ accounts appala com/signum/s/2/hittly/asynander?service-mail@continue=https%34%25%25	asii annala.com%2Emai%2E&flauMama=GlifWebSianIo&flawEntry=SianI Io&TI	1 - ALMChYvanlAnt+PXwsiCEh3ldm RHXXRdOrssvknav 8H25admG58OAnMRA .	1 10 0		
	Google บ้อมูลพื้นฐาน มิลนวันติดและเทศของคณ วัน เดือน ๆ ปี				
	fanta Nos •				

รูปที่ 16 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

5. เลือกอีเมล์ที่ต้องการ หรือกดเลือกสร้างที่อยู่ Gmail ของคุณเอง เพื่อตั้งชื่อ Email ด้วยตนเอง แล้วกดถัดไป

G Gnal X +	
O accounts.google.com/signup/v2/createusername?service=mail&continue=https%3A%2F%2Fm	nail.google.com%2Fmail%2F&flowName=GifWebSignIn&flowEntry=SignUp&TL=A.IvNCbYvaqIAotzPXawiCfb3Hm_BUIXRdQxwwkgav_BIL2Se4mGSBQAqMRA 🖏 🖻 🛧 🔲
	Google เลือกอีเมล Gmail ของคุณ เมือกอันต Gmail หลือร่างอันเตองคุณเอง
	feurenwerhans259ggmall.com weshamarieswen5ggmall.com
	artwing Gmail tassesuat
	สร้างอิมมล Gmail (ggmall.com คุณให้มีสำหระด้างขามมระวังได้ สมในป
	าทธ เการประหรัด สาวบุณณ ชัดรำหาด

รูปที่ 17 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

6.	กำหนดรหัสผ่าน	ซึ่งต้องทั้งตัวอักษร	ตัวเลข	และสัญลักษณ์	แล้วกดปุ่มถัดไป
				U U	4

G Gmai × +	v - 0
← → C	l google.com%2Fmai%2F&flowName=GliWebSignIn&flowEntry=SignUp&TL=AUvNCbYxaqIAotzPXawiCFb3I4m_8UlXRdQcwwkgav_8JL2Se4mG58QAq 🕶 🕼 🖄 🖞 🛽 🛔
	Google สร้างรางโลย่านที่รือกุม สร้างรางโลย่านที่รือกุม สร้างรางโลย่านที่ร้อกุม เช่น เน่น
	ົາເອ
	ลานประเทศึล ส่วนกุลคล น้อกำานด

รูปที่ 18 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

 พิ่มอีเมลสำหรับการกู้คืน ไว้สำหรับบัญชีนี้มีปัญหา แล้วกดปุ่มถัดไป หรือกดปุ่มข้ามกรณีไม่ต้องการ

G Gmail X +		v – o	×
← → C @ accounts.google.com/signup/v2/addrecoveryemail?service=mail&continue=https%3A%2F%	2Fmail.google.com%2Fmail%2F&flowName=GlifWebSignIn&flowEntry=SignUp&TL=AJvNCbYvaqlAotzPXawiCFb3I4m_8UKXRdQcwwkgav_8JL2Se4mG58Q	⊨ @ @ ☆ 🖬 🏝	:
← → C ▲ account-google.com/ognup/s2/sddrecoveryemail/hervice=mail/bcontinue=https/SJAN2796	Urmal google.comht/Inamit/JittionHume-GWWelSignhidtionEthry-Signbj011-AAMCDYwagAdct/TawiCh3Hm_BUOBRDownlagn_BL3264m6382 Соосу Inamit Coocy Inamit	<u>₩ 81 & 9</u> 0 0	2
	ความกว่อธงหลือ ส่วนบุคคล ข้อกำหนด		

รูปที่ 19 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

 8. เพิ่มหมายเลขโทรศัพท์เพื่อความปลอดภัยของบัญชี แล้วกดปุ่มถัดไป หรือกดปุ่มข้ามหากไม่ต้องการ

Bendinan (1886) Carlollan Carlollan (1880) anton Star (1990) and an Star (1990) and a Star (1990)
stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3Mm_BUCRAQowskgar,B2564m658Q4q_ > Cocgle urugLatifund future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3Mm_BUCRAQowskgar,B2564m658Q4q_ > UrugLatifund future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3Mm_BUCRAQowskgar,B2564m658Q4q_ > UrugLatifund future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3Mm_BUCRAQowskgar,B2564m658Q4q_ > UrugLatifund future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3Mm_BUCRAQowskgar,B2564m658Q4q_ > UrugLatifund future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3Mm future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3Mm future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3Mm future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAAcaPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAACAPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAACAPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAACAPKan/CR3MM future stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAACAPKan/CR3MM stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYuqAACAPKan/CR3MM stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYUAACAPKan/CR3MM stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYUAACAPKan/CR3MM stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYUAACAPKan/CR3MM stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYUAACAPKan/CR3MM stantane-GRWeSquinddoulory-SgulyB11-AMAQYUAACAPKan/CR3MM
1

รูปที่ 20 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

9. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบัญชี แล้วกดถัดไป

G Gmail x +		v –	ο×
← → C accounts.google.com/signup/v2/confirmation?service=mail8ccontinue=https%3A%2F%2Fmail.	.google.com%2Fmail%2F&flowName=GlifWebSignIn&flowEntry=SignUp&TL=AJvNCbYvaqlAotzPXawiCFb3I4m_8UKXRdQcvwkgav_8IL2Se4mG5BQAqMR 🗣 👰	e 🖈 🕻	
	Google ກວາລສວມມິນຄູມັນງເຢັນວ.ຈຸດູເ ຂແມ່ນີ່ສອງແຕ່ແຕ່ລະອະດີສແນ່າໄປໄຟ ເ ອີງ ອີງ ອີງ		
	Tun		
	a v and storages a variationes. Electronica		

รูปที่ 21 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

10 . อ่านกฎการใช้งาน แล้วกดปุ่ม I agree



รูปที่ 22 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

เป็นอันเสร็จสิ้นกระบวนการสมัคร แล้วเราจะสามารถใช้งาน Application ต่าง ๆ ของ Google ได้ โดยการกดปุ่มไอคอน 🏭



รูปที่ 23 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง Gmail (ต่อ)

<u>Google Drive</u>

Google Drive เป็นบริการจาก Google ที่ทำให้สามารถนำไฟล์ต่าง ๆ ไปฝากไว้กับ Google ผ่าน พื้นที่เก็บข้อมูลระบบคลาวด์และการสำรองข้อมูลไฟล์ที่มีความปลอดภัย ทำให้สามารถใช้ไฟล์เหล่านั้นที่ไหนก็ ได้ ไม่เพียงแค่ฝากไฟล์ได้เท่านั้นยังสามารถแบ่งปัน (แชร์-share) ไฟล์กับคนที่ต้องการ และสามารถแก้ไข ร่วมกันได้จากอุปกรณ์หลายประเภท เช่น อุปกรณ์มือถือ อุปกรณ์แทปเลต หรือ คอมพิวเตอร์ ซึ่ง Google ให้ ใช้บริการฟรีโดยจำกัดพื้นที่การใช้งาน 15 GB และสามารถซื้อแพ็กเกจเพื่อเพิ่มพื้นที่ภายหลังได้



รูปที่ 24 หน้าจอแสดง Application Google Drive

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มไฟล์โดยการกดเลือกปุ่มใหม่แล้วเลือกอัปโหลดไฟล์หรืออัปโหลดโฟลเดอร์ที่ ต้องการ หรืออีกวิธีหนึ่ง คือ ลากไฟล์หรือโฟลเดอร์ไปวางได้โดยตรง ซึ่งสามารถจัดการไฟล์ สร้างโฟลเดอร์ใหม่ เหมือนกับการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อเราอัปโหลดสำเร็จในหน้าจอจะมีการบอกสถานะการอัปโหลดที่ เสร็จสมบูรณ์ไปแล้วกี่รายการหรือกำลังอัปโหลดยังไม่แล้วเสร็จอีกรายการ

M Inbox - reesuwan.w2@gmail.com ×	🛆 โดกพีซอะฉัน - Google โดกพี 🗙 🕂						v –	σ×
\leftarrow \rightarrow C $($ drive.google.com/d	drive/my-drive						ଓ ৫ ☆ □	I 🤮 E
🛆 ไดรฟ์	Q ดันหาในใดรฟ	幸					0 🕸 🗄	•
🗈 โฟลเดอร์ใหม่	ของฉัน -				≂ ⊞ 0	ไดรพีของฉัน	×	
 สับโหลดโฟล์ สับโหลดโฟลเดอร์ 	มุคคล < แก้ไขเมือ <					รายละเอียด	กิจกรรม	0
		เจ้าของ	แก้ไขล่าสุด 🕶	ขนาดไฟล์				-
Google Whath Google Se	าารไข้งาน Google application.docx	🕒 ລັນ	29 ก.ศ. 2023 สัน	2.8 MB	:			
🗖 Google สไลด์	•							+
🔲 Google ฟอร์ม	•							
เพิ่มเติม	•							
📿 мимиллейе						Select an item to	see the details	
ใป้ไป 2.8 MB จาก 15 GB								
(เพิ่มพื้นที่เก็บข้อมูล								
ดาวน์โหลดไดรพิสำหรับเด 🗙 สก์ที่อป						อัปโหลดเสร็จสมบูรณ์ 1 ร	ายการ 🗸	×
ดาวน์โหลด						🚻 การใช้งาน Google ap	plication.docx	0

รูปที่ 25 หน้าจอแสดงสถานะการอัปโหลดไฟล์

หลังจากที่อับโหลดไฟล์แล้วสามารถแชร์ให้ผู้อื่นได้โดยการกดเลือกไฟล์ที่ต้องการแชร์แล้วคลิกขวาแล้ว กดเมนูแชร์ กดเมนูแชร์อีกครั้ง เพื่อระบุผู้ที่ต้องการแชร์ด้วย โดยเพิ่มอีเมลของผู้ที่ต้องการแชร์ไฟล์ด้วย แล้วกด เสร็จสิ้น หรือคัดลอกลิงก์ซึ่งเป็นการแชร์แบบไม่ระบุผู้ที่ต้องการแชร์ ซึ่งผู้ที่ได้รับลิงก์ที่แชร์ไปนั้น สามารถเข้าไป ดูไฟล์ได้อย่างเดียวไม่สามารถแก้ไขได้

🛆 โลรพิชองสัน - Google โลรพิ 🗙	+						v - 0
\leftrightarrow \rightarrow C \blacksquare drive.google.co	m/drive/my-drive						ය ය ය 🛛 🤗
🛆 ไดรฟ์	Q คันหาในไดรฟ			辈			◎ ቆ ፡፡፡ (
+ ไหม่ . 🖸 โลรพิของสัม . 🖸 คอมพิมตอร์	× เดือกแต่ว1รายการ ≵* ๕ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋	ji co ;	เจ้าของ	นกโชลาสุด 🕶	ชนาดใฟล์	₹ 80	 การใน้งาม Google × application.docx รายอะเนียด กิจกรณ
 แลร์กนูลัน แลร์กนูลัน สาลุด หรืงสีและกา สมปม ดีรอยะ ทั้งหรืงกับสัมนุล ไปไป 2.8 MB หาก 15 GB เพิ่มทั้งห์เป็นร้อยูล 	Initiality Google application.docx	 เป็ตด้วย เหวะโหนดล เปลี่ยมชื่อ เหรืะหน้อ เหราะประม จัดการเมือบ ร่องกามส์ เราะโปละเปลี่ยาและบอะ อ้างกามที่สระอะ 	entres	29 n.s. 2023 du 28 uni 69 staeanžeri	2.8 MB	1	www.www.www.www.www.www.www.www.www.ww

รูปที่ 26 หน้าจอแสดงการทำงานของการแชร์ไฟล์

← → C ■ drive.google.com/drive/my-drive							-	O
🔼 ไดรฟ์ 🤇 คันหาในไ	โดรฟ	莘				0 0		A
+ twu + twu twum twum twum twum twum twum twum twu twum twu twu twu twu twu twu twu twu	אָז אַזאַראָז אָד אַ נער אַד אַר אַר אַר אַר אַר אַר אַר אַר אַר אַר	เจ้าของ	นกโบล่าสุด 🕶	🐨 🎟 (D III การใช้งาน Google application.docx รายสะเอียด	กิจกรรม	×	0
A setfindu Ana An	in Google application.docx	علی سیم ۲۰۰۰ این ۲۰۰۰ این ۲۰۰۰ این ۲۰۰۰ سیم ۲۰۰۰ این ۲۰۰۰ این ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ این ۲۰۰۰ این ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰	29 n.e. 2023 du Image: Constraint of the second	28 M8	The details Who has access Who has access Protes to you Manage access Protes to you Manage access Protes to you Manage access Size 2.5 MB Booge used 2.5 MB Booge used 2.5 MB Booge used 2.5 MB			+

รูปที่ 27 หน้าจอแสดงการทำงานของการแชร์ไฟล์แบบระบุผู้ที่ต้องการแชร์ไฟล์

อีกทั้งยังสามารถตั้งค่าให้กับผู้ที่แชร์ไฟล์ว่าให้สามารแก้ไขได้ (เอดิเตอร์) สามารถแสดงความคิดเห็นได้ หรืออ่านได้อย่างเดียว และสามารถแจ้งเตือนไปยังผู้ที่แชร์ไปด้วย จากนั้น กดส่ง ผู้ที่ได้รับการแชร์ไฟล์จะได้รับ อีเมล์แจ้งว่ามีการแชร์ไฟล์ เป็นอันเสร็จสิ้นขั้นตอนการแชร์ไฟล์

\leftrightarrow C $($ drive.google	.com/drive/my-drive					G	6 ☆		0
🛆 ไดรฟ์	Q ค้นหาในไดรฟิ	荘					0 🔅	3 111	0
+ lvai	X เลือกแล้ว 1รายการ 🏖 🗶 🗊 🗐 🖓	e :			; ■ 0	 การใช่งาน Google application.docx รายละเอียด 	กิจกรร	×	
 L0 คอมพวเดอร & แชร์กับฉัน 	ขือ 🛧	เจ้าของ	แก้ไขล่าสุด 👻	ขนาดใฟล์					1
seffuédu vía vía víae víae víae víae víae víae vía vía vía	Initiatis Google application doox	 ๔ แม่ร์ "การใบ้งาน Google application.docx" (@recessman w@psu.ac.th x) ๔ แจ้งเมืองหากเขา พ่อความ 	29 ก.ศ. 2023 สัน 28 MB 0 0 0 h ≫ เอล็เตอร์ • เป็นสิตรอราบเล็ตเก็น เป็นสิตรอราบเล็ตเก็น			E E E E E E E E E E E E E E E E E E E			
ราวป้านอโลรจิสาชร์บร สถ้าอย เกมร์เนื้อย	×	ø	znuân de			File details Type Word Site 2.5 MB 2.6 MB 2.6 MB Loadion Comer me			

รูปที่ 28 หน้าจอแสดงการตั้งค่าของแก้ไขไฟล์ที่แชร์

ส่วนผู้ที่ได้รับการแชร์ไฟล์สามารถเข้าไปดูไฟล์ที่แชร์มาได้ที่เมนู แชร์กับฉัน หรือกรณีที่มีไฟล์ที่แชร์มา เยอะ หาไฟล์ที่พึ่งถูกแชร์มาไม่พบ ผู้ใช้งานสามารถค้นหาโดยพิมพ์ชื่อไฟล์ หรืออีเมลล์ของผู้ที่แชร์มาได้ ซึ่ง สามารถเข้าไปแก้ไข แสดงความคิดเห็นได้ หรืออ่านไฟล์นั้นได้ตามสิทธ์ที่ได้รับ



รูปที่ 29 หน้าจอแสดงไฟล์ที่ได้รับการแชร์ ในเมนูแชร์กับฉัน

Google Forms

Google Forms คือ Application สำหรับสร้างแบบสำรวจออนไลน์ หรือใช้เก็บรวบรวมข้อมูล ออนไลน์ได้ อีกทั้งยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างแบบทดสอบออนไลน์ได้ด้วย ซึ่งการใช้งาน Google Forms สามารถเข้าใช้งานได้หลายวิธีดังนี้

<u>วิธีที่ 1</u> โดยการกดปุ่มไอคอน 👥 แล้วเลือกไปที่ Forms ดังรูป



รูปที่ 30 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งาน Google Forms ด้วยวิธีที่ 1

← → C a docs.google.com/forms/u/0/?tgif=c	1					
M Gmail 💶 YouTube Ҟ Maps 🖬 เปลี่ยนหปลงภาจางสอง	4 🕅 personnel 🥌 OneDrive					
= 📄 Forms		Q Search				
	Start a new form			т	emplate gallery 💲 🚦	
	+					
	Blank W	orksheet Blank	Quiz Exit Ticket	Assessment	Course Evaluation	
	Recent forms			Owned by anyone 👻	E AŽ D	
	Annohan kala berungan kala (ban Kala Kalapupara terungan Kala Kalapupara terungan Kala Kalapupara terungan Kalapupara terungan	And the second s	automolecterization (CMA) logistific (QM) ingetification can be considered in (QM) in (QM) in (QM) in (QM) in (QM) in (QM) in (QM) in (QM) in (QM) in (QM) in (QM	sociale/angle of a constraint	emoficionale a paramitera Vient's por Vien	
	ลงทะเบียนออนไลน์ โครงการอ	แบบสำรวจความต้องการอบรม	. แบบประเมินการอบรม CANVA	KM	Mikrotik	

<u>วิธีที่ 2</u> เข้าใช้งานผ่านลิงก์ <u>https://forms.google.com</u> โดยตรง

รูปที่ 31 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งาน Google Forms ด้วยวิธีที่ 2

....

	Gmail Im	nages 🗰
YouTube	Play	News
M		•
Gmail	Meet	Chat
•	4	31
Contacts	Drive	Calendar
GX	*	.
Translate	Photos	My Ad Ce
6		
Shopping		

<u>วิธีที่ 3</u> คล้ายกับ <u>วิธีที่ 1</u> แต่เป็นการเข้าใช้งานผ่าน Drive หลังจากกดปุ่มไอคอน

รูปที่ 32 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งาน Google Forms ด้วยวิธีที่ 3

จากนั้นเลือกไปที่เมนู ใหม่ แล้วเลือกไปที่ Google ฟอร์ม (คำแนะนำควรที่สร้างโฟเดอร์ใหม่ก่อน แล้ว ค่อยสร้าง Google ฟอร์ม เพื่อความสะดวกในการจัดการไฟล์ ในกรณีเรามีไฟล์ใน Google Drive เยอะ)

🛆 โดงพี่ของสัน - Google โดงพี 🗙	+						~	- 0	
← → C	trive/my-drive						C E f	2	0
🔼 ไดรฟ์	Q ค้นหาในไดรพี	荘					ଡ ଶ		6
	ยองฉัน - • นุคลล • แก้ไซเมือ • • ารไม้งาน Google application.docx • • • • • • • • • • • • • • •	ฟานอง	นเป็นปาสด +	ชนาดให้ดั	 	ไดรทีมของรัน รายคะเอียด Select an litem to s	ñent	X TTN Is	E 6 1 4
(เพิ่มที่หนึ่งให้เขมัญม สาวม์โหลดโอรมิสำหรับแล × วินการแจ้งต้อนเมือวก็ปางส์อังแต่อนกันสะ	การใช้งาน Google application.docx & การใช้งาน อย่างการแข้งอยู่ในและกำใจป เป็น ×	Θ δι	30 n.e. 2023 ău	2.8 MB					



จากทั้ง 3 วิธีเราก็จะได้ Google Forms ดังรูป

🛕 lavillezvilu - Google lavil X 🔲 Hefshildfe - Google Hefs X 🕂					× -	σ×
← → C ■ docs.google.com/forms/d/1fgP7YWd80ZsZAMxriZHI-CbfrovSqkbn05v	ZgR2by4Y/edit				© £ ☆	
😑 ฟอร์มไม่มีชื่อ				c © 5	C) 40	÷ 🙆
	ค่าถาม การคอบกลับ	ม การตั้งค่า				
	ฟอร์มไม่มีชื่อ ศาลธิบายแบบฟลรม					
	*** ศาลามใม่ระบุชื่อ ดังเลือกที่ 1		⊕ ₽ Tr			
	 เพิ่มสำเล็ลท หรือ เพิ่ม "อื่นๆ" 	. II 41134 🗩 i				
						0

รูปที่ 34 หน้าจอแสดง Google Forms

<u>การปรับแต่ง Google Forms</u>

เครื่องมือต่าง ๆ ใน Google ฟอร์มแบ่งออกเป็น 2 ส่วน

- 1. ชุดเครื่องมือสำหรับการตั้งค่า
 - 1.1) การตั้งชื่อ
 - 1.2) การปรับแต่งธีม
 - 1.3) ดูตัวอย่างการแสดงผล
 - 1.4) ย้อนกลับ
 - 1.5) ทำซ้ำ
 - 1.6) ส่งฟอร์ม
 - 1.7) การตั้งค่าเพิ่มเติม

			2	3	4	5	6	7	
1	📰 ฟอร์มไม่มีชื่อ	C	3	0	5	¢	ส่ง	:	

รูปที่ 35 หน้าจอแสดงชุดเครื่องมือสำหรับการตั้งค่าใน Google Forms

- 2. ชุดเครื่องมือสำหรับจัดการคำถาม และการตอบกลับ
 - 2.1) สำหรับตั้งคำถาม
 - 2.2) ดูผลการตอบกลับ

2.3) การตั้งค่าแบบสอบถาม



รูปที่ 36 หน้าจอแสดงชุดเครื่องมือสำหรับจัดการคำถาม และการตอบกลับใน Google Forms

การตั้งชื่อฟอร์มจากข้อ 1.1) ให้คลิก 2 ครั้งตรงคำว่า ฟอร์มไม่มีชื่อ แล้วพิมพ์ชื่อฟอร์มตามที่ต้องการ
 หรือพิมพ์ชื่อฟอร์มตรงส่วนหัวฟอร์มในส่วนของเมนูคำถาม แล้วคลิก 2 ครั้งตรงฟอร์มไม่มีชื่อ ฟอร์มจะทำการ
 เปลี่ยนชื่อเองตามที่เราพิมพ์ในส่วนของหัวฟอร์ม

😑 พอร์มไม่มีชื่อ 🗀 🛧 มันที่การหมัดขนะโลงที่สหมด	Ô	0	5	¢	ส่ง	:	0
ศำถาม การต้องคำ							
ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม ระระจะมะเปล่ะ คำถามไประบุชื่อ	÷ + + +						
 ดัวเลือกที่ 1 							

รูปที่ 37 หน้าจอแสดงการตั้งชื่อฟอร์มใน Google Forms

C iii docs.google.com/forms/d/16gP7(Wd802s2AMtrr2H:Cbfror/Sqtbn15vZgR2by41/edit			6	a e	☆□	I 🙆 E I
😑 <mark>ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม</mark> 🗅 🛠 ^{บันทึกการเมือบแฟลงทั้งหมด} ไรโนโลรฟิแล้ว ค่ำถาม การตอบกลับ การตั้งค่า	(?) (o)	¢	¢	สง	:	
ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม ศาอธีนายแมนฟอร์ม	(†) (†) (†)					
คำถามไม่ระบุชื่อ ◯ ตัวเดือกที่ 1						

รูปที่ 38 หน้าจอแสดงการตั้งชื่อฟอร์มใน Google Forms

 การปรับแต่งธีมจากข้อ 1.2) สามารถเลือกรูปแบบข้อความ ขนาดข้อความในแต่ละส่วนได้ หรือ เปลี่ยนส่วนหัวเป็นรูปภาพได้ เปลี่ยนสีธีม และสีพื้นหลังได้

💮 ธีม		×
รูปแบบข้อความ ส่วนหัว		
Roboto	•	24 💌
คำถาม		
Roboto	•	12 💌
ข้อความ		
Roboto	•	11 💌
ส่วนหัว 🖃 เลือกรูปภาพ		
ลี		
• • •		
พื้นหลัง		

รูปที่ 39 หน้าจอแสดงเครื่องมือการปรับแต่งธีมฟอร์มใน Google Forms

หากต้องการเพิ่มรูปภาพในส่วนหัว สามารถกดตรงเมนู เลือกรูปภาพได้โดยจะธีมรูปภาพให้เราเลือก อยู่แล้วซึ่งจะแบ่งเป็นหมวดหมู่ดังรูป กดเลือกรูปภาพ แล้วกดแทรก



รูปที่ 40 หน้าจอแสดงเครื่องมือการปรับแต่งธีมฟอร์มใน Google Forms (ต่อ)

หรือหากต้องการใช้รูปที่ทำเอง สามารถอัปโหลดรูปภาพ หรือเลือกรูปภาพที่มีอยู่ใน Google Drive อยู่แล้ว โดยรูปภาพนั้นจะต้องมีขนาด 1600×400 พิกเซล

🗄 ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม 🗅 🏠 จันขัดกรณได้	แน่งอาทักรมด	Ø	© 5 c to : _
	เกิญ การตอนเคลีย การเรียด เลือกส่วนหัว ชัม สัมโหลด ฐมกาพ	× ()	8 × guaundaarsuu duuds Roboto 24 • Warsu 24 • Warsu 12 • Vaarsu 11 • Vaarsu 11 • duuds 11 • duuds 11 • duuds • isarsu • warsu • fuuds • Ø •

รูปที่ 41 หน้าจอแสดงเครื่องมือการปรับแต่งธีมฟอร์มใน Google Forms (ต่อ)

 เมนูตัวอย่างการแสดงผล 💿 จาก ข้อ 1.3) เป็นเมนูที่ช่วยใช้ตรวจสอบฟอร์มในมุมมองของผู้ตอบ แบบสอบถาม

← → C 🔒 docs.google.com/forms/d/e/1FAlpQLSfyMAnnQK7us6tIXQ6vjDf2Pr9g6LCf/	8P28RoPYaAbxDvd5Q/viewform	Sa a le 🕁 🖬 🙆 i
	ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม	
	reesuwan.w2@gmail.com Switch account	
	ศากามไม่ระบุมีอ () ตัวเลือกที่ 1	
	Submit Clear form	
	This content is neither created nor endorsed by Google. <u>Report Abuse - Terms of Service - Privacy Policy</u>	
	Google Forms	

รูปที่ 42 หน้าจอแสดงมุมมองของผู้ตอบแบบสอบถาม

- 6. เมนู ち จากข้อ 1.4) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการย้อนกลับในส่วนที่ทำไปก่อนหน้านี้ (Ctrl+Z)
- 7. เมนู 💜 จากข้อ 1.5) เป็นการทำซ้ำในส่วนของก่อนหน้านี้ (Ctrl+Y)
- 8. เมนู 🗾 จากข้อ 1.6) เป็นการส่งแบบฟอร์มให้กับผู้ตอบแบบฟอร์ม โดยสามารถส่งเป็นอีเมล

หรือลิงก์ได้

← → C & docs.google.com/forms/d/11gP71Wd802/2AM/ur2He/Cohror-Sqibin05v/2gR2by4V/edit	t a c 🗴 🛛 😝 :
 พอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม ช่างการเข้าร่วมกิจกรรม ช่างการเข้าร่างการเข้าร่วมกิจกรรม ช่างการเข้าร่างกา	0 • • • • · • • • • • • • • • • • • • •
	Statute X splasute Statute statute Statute

รูปที่ 43 หน้าจอแสดงการส่งแบบฟอร์มให้กับผู้ตอบแบบฟอร์ม

9. การตั้งค่าเพิ่มเติมเราสามารถตั้งค่าเพิ่มเติมรายละเอียดดังรูป



รูปที่ 44 หน้าจอแสดงเมนูการตั้งค่าเพิ่มเติม

<u>การสร้างแบบสอบถามหรือแบบสำรวจ</u>

1. การเพิ่มคำถามในการสร้างแบบสอบถามหรือแบบสำรวจ มีส่วนของการทำงานหลัก ๆ อยู่ 10 ส่วน



รูปที่ 45 หน้าจอแสดงส่วนของการทำงานหลักใน Google Forms

- 1.1. ส่วนหัวเป็นส่วนที่มีไว้สำหรับใส่รูปภาพเพื่อความสาวยงาม หรือเพื่อแสดงรูปภาพที่เกี่ยวข้อง กับแบบฟอร์ม ซึ่งส่วนนี้จะใส่หรือไม่ใส่ก็ได้
- 1.2. ชื่อฟอร์มเป็นส่วนไว้สำหรับตั้งชื่อฟอร์ม
- 1.3. คำอธิบายเป็นส่วนมีไว้เพื่อเพิ่มคำอธิบายเพิ่มเติมของแบบฟอร์ม หรือไว้ใส่วัตถุประสงค์ของ แบบฟอร์มนั้น
- 1.4. คำถามเป็นส่วนที่ไว้สำหรับตั้งคำถาม จะเป็นในรูปแบบของข้อความหรือรูปภาพก็ได้
- 1.5. รูปแบบคำถามเป็นส่วนไว้กำหนดรูปแบบของคำถามนั้น ๆ 11 รูปแบบคำถาม

=	ค่าตอบสั้นๆ	 คำตอบสั้นๆ เหมาะสำหรับคำถามที่ต้องการคำตอบสั้น ๆ เช่น ชื่อ-สกุล ย่อหน้า เหมาะสำหรับคำถามที่ต้องการคำตอบยาว ๆ เช่น ชื่อเสนอแนะ ที่อย่
₽	ย่อหน้า	 - ชอตนา เกม เองการบาทางการที่เตอบอาวา ๆ เช่น ของถนอแน่อ , ทออู - หลายตัวเหลือก เหมาะสำหรับคำถามที่ต้องการให้เลือกเพียงคำตอบเดียว เช่น เพศ
۲	หลายตัวเลือก	- ช่องทำเครื่องหมาย เหมาะสำหรับคำถามที่สามาเลือกได้หลายตัวเลือก
	ช่องทำเครื่องหมาย	 - เลื่อนลง คล้ายกับแบบหลายตัวเหลือกที่ต้องการให้เลือกเพียงคำตอบเดียว แต่มีตัว เหลือกมาก
\odot	เลื่อนลง	- อ ับโหลดไฟล์ ไว้สำหรับอับโหลดไฟล์ซึ่งสามารถกำหนดประเภท และขนาดของไฟล์
ക	อัปโหลดไฟล์	(ผู้ตอบแบบฟอร์มจำเป็นต้อง Login Google Account ก่อน) - สเกลเชิงเส้น เหมาะสำหรับคำถามที่ถามในรูปแบบการให้ระดับคะแนน
***	สเกลเชิงเส้น	 - ตารางกริดหลายตัวเลือก คล้ายกับสเกลเชิงเส้น แต่สามารถมีข้อย่อยได้ - ตารางกริดช่องทำเครื่องหมาย คล้ายกับตารางกริดหลายตัวเลือก แต่สาเลือกตัวเลือก
***	ตารางกริดหลายตัวเลือก	มากว่า 1 ตัวเลือกได้
	ดารางกริดช่องทำเครื่องหมาย	- วันที่ เหมาะสำหรับคำถามที่ต้องการคำตอบเป็นรูปวันที่ ที่ผู้ตอบสามารถเลือกวันที่จาก ปฏิพิปได้
Ō	วันที่	 - เวลา เหมาะสำหรับคำถามที่ต้องการคำตอบในรูปแบบของเวลา
0	เวลา	

รูปที่ 46 หน้าจอแสดงรูปแบบคำถามใน Google Forms

- 1.6. เมนูคัดลอกคำถามเป็นการคัดลอกคำถามและรูปแบบของคำถามช่วยอำนวยความสะดวก ให้กับข้อคำถามที่มีลักษณะคล้ายกัน
- 1.7. เมนูลบคำถาม มีไว้สำหรับลบคำถามที่ไม่ต้องการ
- บังคับตอบ หรือในเมนูเขียนว่าจำเป็น ไว้สำหรับบังคับผู้ตอบแบบฟอร์มต้องตอบคำถามนั้น
 มิเช่นนั้นจะไม่สามารถส่งคำตอบ ซึ่งจะมีเครื่องหมาย * สีแดงอยู่ท้ายคำถามที่เรากำหนด

- 1.9. เมนูตั้งค่าเพิ่มเติม ส่วนนี้สามารถตั้งค่าเพิ่มเติมโดยสามารถเพิ่มคำอธิบายของคำถามนั้น ๆ ได้ และเพิ่มเงื่อนไขของคำถามนั้น เช่น กรณีเป็นคำตอบสั้น ๆ ก็สามารถกำหนดว่าคำตอบ รับเฉพาะตัวเลข หรือตัวอักษรได้ ขึ้นอยู่กับรูปแบบของคำถามนั้น
- 1.10. เมนูจัดการ ใช้สำหรับจัดการแบบฟอร์มให้สามารถเพิ่มคำถาม นำเข้าคำถามจากฟอร์มที่มี ้อยู่แล้ว เพิ่มชื่อและรายละเอียด เพิ่มรูปภาพ เพิ่มวีดีโอ (จาก YouTube) หรือเพิ่มส่วนของ ฟอร์ม (แบ่งฟอร์มเป็นส่วน ๆ)

<u>ตัวอย่างของคำถามในแต่ละรูปแบบ</u>

	0	õ
-	คาตอ	บบสนๆ

Your answer	ชื่อ-นามสกุล *
	Your answer

รูปที่ 47 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ

		v
-	ยอา	หนา

ที่อยู่
Your answer

รูปที่ 48 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)

- หล′	ยตัวเลือก	
เพศ		
() ชา	E	
<u></u> и	ຸ້າ	
(ไม่	ต้องการระบุ	

- ช่องทำเครื่องหมาย

ท่านทราบการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
Facebook
Website
Email
Other:
รูปที่ 50 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)

- เลื่อนลง

กลุ่มที่ต้องก	ารเข้าร่วม	
Choose	•	•

รูปที่ 51 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)

- อัปโหลดไฟล์

▲ Add file	ไฟล์สลิปการโอน	มเงิน *		
	± Add file			

รูปที่ 52 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)

- สเกลเชิงเส้น

	ความพึงพอใจขอ	งกิจกรรมโผ	ายรวม *				
		1	2	3	4	5	
	น้อยสุด	0	0	۲	0	0	มากสุด
รูปที่ 53 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)							

- ตารางกริดหลายตัวเลือก



รูปที่ 54 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)

- ตารางกริดช่องทำเครื่องหมาย



รูปที่ 55 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)

- วันที่

Date	วันที่สะดวกเข้า'	ร่วม		
	Date			
mm/dd/yyyy U	mm/dd/yyyy			

รูปที่ 56 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)

- เวลา

เวลาที่สะดวกเข้าร่วม
Time
รูปที่ 57 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)

- การเพิ่มชื่อและรายละเอียด

ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคลนี้เก็บเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมเท่านั้น และจะทำลายข้อมูลเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม

รูปที่ 58 หน้าจอแสดงตัวอย่างคำถามในแต่ละรูปแบบ (ต่อ)

- การเพิ่มส่วน

การเพิ่มส่วนเป็นการแบ่งหน้าฟอร์มยาวเกินไป หรือใช้สำหรับแยกเป็นส่วน ๆ ซึ่งจะมีปุ่ม ต่อไป (Next) ในหน้าก่อนหน้า และในส่วนที่เพิ่มมาจะมีพื้นหลังที่เข้มขึ้นมาเพื่อบ่งบอกว่าเป็นส่วน

เพศ	
🔿 ชาย	
🔿 หญิง	
🔿 ไม่ต้องการระบุ	
Next	Clear form
ส่วนที่ 2	
ท่านทราบการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางใด (สามารถตอบได้มาก	กว่า 1 ข้อ)
Facebook	
Website	
Email	
Other:	

รูปที่ 59 หน้าจอแสดงผลลัพธ์จากการเพิ่มส่วน

- เพิ่มรูป

รูปภาพ
Google Forms

รูปที่ 60 หน้าจอแสดงผลลัพธ์จากการเพิ่มรูป

<u>การตอบกลับ</u>

เมนูไว้สำหรับดูผลการตอบแบบฟอร์ม โดยสามารถดูข้อมูลได้ 3 รูปแบบ

1. **ข้อมูลสรุป** จะเป็นการสรุปข้อมูลซึ่งจะสรุปตามรูปแบบของคำถามจะมีทั้งข้อมูลที่เป็นข้อความ

และสรุปมาเป็นกราฟ

ชื่อ-นามสกุล			
คำตอบ 3 ข้อ			
มาตาลดา			
หมอปุริม			
เกริกพล			

รูปที่ 61 หน้าจอแสดงข้อมูลการตอบกลับตามรูปแบบของคำถามในลักษณะของข้อความ



รูปที่ 62 หน้าจอแสดงข้อมูลการตอบกลับตามรูปแบบของคำถามในลักษณะของกราฟ

	1	2	3	4	5	
น้อยสุด	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	۲	มากสุด
การตอบกลับ 2 รายการ	i					
	1	2	3	4	5	
น้อยสุด	\bigcirc	\bigcirc	۲	\bigcirc	\bigcirc	มากสุด
การตอบกลับ 1 รายการ						

2. คำถาม คือการแสดงรายละเอียดการตอบแบบฟอร์มในแต่ละคำถาม

รูปที่ 63 หน้าจอแสดงข้อมูลการตอบกลับแสดงรายละเอียดการตอบแบบฟอร์มในแต่ละคำถาม

3. **แยกเป็นรายการ** เป็นการแยกการตอบแบบฟอร์มเป็นรายคนหรือรายครั้ง

ข้อมูลสรุป	คำถาม	แยกรายการ
< 1 จาก 3 >		e 🔟
^{ไม่สามารถแก้ไขการดอบกลับได้} ฟอร์มสำรวจการเข้	าร่วมกิจกรรม	
* ระบุว่าเป็นศาถามที่จำเป็น		
ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคลนี้เก็บเพื่อใช้ในการจัดกิจ	กรรมเท่านั้น และจะทำลายข้อมูลเมื่อเสร็จสื่	ขึ้นกิจกรรม
ชื่อ-นามสกุล * มาตาลดา		
59/197 61 989	้ำออแสดงข้อขอการตอบกลังแบบบ	แยกรายการ

นอกจากเราสามารถดูผลการตอบแบบฟอร์มทั้ง 3 วิธีแล้วเรายังสามารถดูข้อมูลดิบได้ โดยไปที่เมนู



	คຳຄານ	การตอบกลับ 3	การตั้งค่า	
คำตอบ 3 ข้อ				🚹 ลิงก์ไปยังชีต 🚦
				เปิดรับคำตอบ
ข้อมูลสรุป		คำถาม		แยกรายการ

รูปที่ 65 หน้าจอแสดงเมนูการลิงก์ไปยังชีตเพื่อแสดงข้อมูลดิบ

จากนั้นระบบจะมีการสร้างสเปรดชีตใหม่ (เฉพาะครั้งแรกที่กด) ให้กดที่ปุ่มสร้าง

	เลือกปลายทางสำหรับคำตอบ	×	
ุ่จอบ			ยังชีต
	🔘 เลือกสเปรดชีตที่มีอยู่		າຫວນ 🧲
	ยกเลิก	สร้าง	IS

รูปที่ 66 หน้าจอแสดงเมนูการสร้างสเปรดชีตใหม่เพื่อแสดงข้อมูลดิบ

ระบบจะสร้างไฟล์สเปรดชีต (คล้ายกับ Microsoft Excel) มา ซึ่งผู้ใช้งานสามารถจัดการข้อมูล นำ ข้อมูลดิบไปใช้งานต่อได้ และสามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้ โดยไปที่เมนูไฟล์ ต่อด้วยเมนูดาวน์โหลด แล้วเลือก ประเภทไฟล์ที่ต้องการ

~ ·	O docs.google.com/spreadsheets/d/1	rp1PSzivISgxJJmsK7	ky7DzVFTVUbSjjnbkHuv	Bzw/edit#gid=88207969							ic 🖈 🗖	9:
	ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม (การตอบ ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่อง	เกล้บ) ช่า ⊡ี (มือ ส่วนขยาย ความ	ک ช่วยเหลือ							1 E	Ct • 🖨 #25	0
Q. F4	ิโหม่ ► เปิด Ctrl+O	% .0 00 123	ดำเริ่มต้ • -	10 + B I ÷	<u>A</u> <u>A</u> E 53	- E - F - H - F	A • © 🖿 🗎 '	Υ 📾 - Σ				^
	->) นำเข้า	c	D	E	F	G	н	1	J	к	L	
1	בעורארוע 🗋		เหต	ท่านทราบการประชาสัมพัน	กลุ่มที่ต้องการเข้าร่วม	ไฟล์สลิปการโอนเงิน	ความพึงพอใจของกิจกรรม	โความพึงพอใจในการเข้าร่ว	ม ความพึงพลใจในการเข้าร่ะ	วม ความพึงพอใจในการเข้าร่	วม อาหารที่รับประหานในแต่ละ	อาหารที่
2	1	h	หญิง	Facebook, Website	กลุ่ม 1	https://drive.google.com/		3 น้อยสุด	ปานกลาง	ปานกลาง	มือเข่า, มือกลางวัน ถึงแก่: ถึงกลางวัน	มือเข่า, 1 ถึงแก่ก ถ้
4	7. mai	านี	ไม่ต้องการระบ	Facebook, Website, Em	กลุ่ม 2	https://drive.google.com/		ปานกลาง	มากสุด	มากสด	มือเข้า, มือกลางวัน, มือเย็น	มื่อเข้า, รั
5	🖸 ລິເມຄ 🕨					•						
6 7	🛓 ดาวน์โหลด 🕨	Microsoft Excel	(.xlsx)									
8 9 10 11 12 13 14	 ∠เปลี่ยนนี้อ ข้าย เพิ่มทางสลไปยังไดรพิ ข้ายไปพี่ถึงขยะ 	OpenDocument PDF (.pdf) หน้าเว็บ (.html) ค่าที่ศันด์วยคอมม ต่าที่ศันด์วยคอมม	(.ods) n (.csv)									
15 16 17	 ประวัติเวอร์ขัน ๗ ประวัติเวอร์ขัน ๗ ทำให้ใช้งานแบบออฟไลน์ได้ 											
18 19 20 21 72	 รายละเอียด การทั้งต่า 											
23 24	🖨 พิมพ์ Ctrl+P											
25 26 27												_

รูปที่ 67 หน้าจอแสดงสเปรดชีตและการดาวน์โหลดไฟล์

หลังจากที่เราได้ข้อมูลเพียงพอแล้ว หรือตามกำหนดการของการรับคำตอบจากแบบฟอร์ม เรา

สามารถกดปิดที่เมนูเปิดรับคำตอบ

คำตอบ 3 ข้อ		🛨 ดูในชีต 🚦
		เปิดรับคำตอบ
ข้อมูลสรุป	คำถาม	แยกรายการ

รูปที่ 68 หน้าจอแสดงเมนูการเปิดรับคำตอบ

หลังจากกดปิดแล้วฟอร์มก็จะแสดงผลว่าแบบฟอร์มไม่รับคำตอบนี้แล้ว (เป็นค่าเริ่มต้น)



รูปที่ 69 หน้าจอแสดงค่าเริ่มต้นว่าแบบฟอร์มนี้ไม่รับคำตอบ

อีกทั้งยังสามารถแก้ไขข้อความนี้ได้โดยการพิมพ์ในช่องแบบฟอร์มไม่รับคำตอบนี้แล้ว

คำตอบ 3 ข้อ		🕇 ดูในชีต
		ไม่เปิดรับคำตอบแล้ว 🌑
ข้อความสำหรับผู้ตอบ แบบฟอร์มนี้ไม่รับคำตอบอีกแล้ว		
ข้อมูลสรุป	คำถาม	แยกรายการ

รูปที่ 70 หน้าจอแสดงการแก้ไขข้อความไม่รับคำตอบ

<u>การตั้งค่า</u>

เป็นเมนูไว้สำหรับตั้งค่าต่าง ๆ ในการแสดงผล และการตั้งค่าอื่น ๆ ประยุกต์ใช้แบบฟอร์มทำ แบบทดสอบ, รวบรวมอีเมลของผู้ตอบกลับ, อนุญาตให้แก้ไขคำตอบหลังจากส่งคำตอบไปแล้ว, จำกัดให้ตอบ กลับได้เพียง 1 ครั้ง หรือ แก้ไขข้อความความยืนยันการได้รับคำตอบ เป็นต้น

การตั้งค่า ทำเป็นแบบทดสอบ กำหนดคะแนนเด็ม ระบุศาตอบ และมอบความคิดเห็นแบบอัตโนมัติ การตอบกลับ จัดการวิธีรวบรวมและปกป้องศาตอบ รวบรวมที่อยู่อีเมล นึ่งสำเนาคำตอบให้ผู้ตอบ	คำถาม การตอบกลับ 3 การตั้งค่า	
ทำเป็นแบบทดสอบ กำหนดคะแนนเด็ม ระบุศาตอบ และมอบความคิดเห็นแบบอัตโนมัติ การตอบกลับ จัดการวิธีรวบรวมและปกป้องศาตอบ รวบรวมที่อยู่อีเมล ส่งสำเนาคำตอบให้ผู้ตอบ	'n	
การตอบกลับ จัดการวิธีรวบรวมและปกป้องศาตอบ รวบรวมที่อยู่อึเมล ส่งสำเนาคำตอบให้ผู้ตอบ	ป็นแบบทดสอบ นดคะแนนเต็ม ระบุศาตอบ และมอบความคืดเห็นแบบอัตโนมัติ	
รวบรวมที่อยู่อึเมล ส่งสำเนาคำตอบให้ผู้ตอบ ปิด	ตอบกลับ ารวิธีรวบรวมและปกป้องศาตอบ	^
ส่งสำเนาคำตอบให้ผู้ตอบ	รวบรวมที่อยู่อีเมล ไม่ต้องรวบรวม	•
ต้องรวบรวมอึเมล	ส่งสำเนาคำตอบให้ผู้ตอบ ต้องรวบรวมอีเมล	•
อนุญาตให้แก้ไขคำตอบ สามารถเปลี่ยนคำตอบหลังจากส่งแล้วได้	อนุญาตให้แก้ไขคำตอบ สามารถเปลี่ยนคำตอบหลังจากส่งแล้วได้	
ต้องลงชื่อเข้าใช้ จำกัดให้ตอบกลับได้เพียง 1 ครั้ง	ต้องลงขือเข้าใช้ จำกัดให้ตอบกลับได้เพียง 1 ครั้ง	
อัปโหลดไฟล์	อัปโหลดไฟล์	
ขนาดทั้งหมดของไฟล์ที่สามารถอัปโหลดได้ ระบบจะปิดรับศาตอบหลังจากขนาดของไฟล์ทั้งหมดครบปริมาณสูงสุดแล้ว 1 GB 👻 ดูข้อมูลเพ็มเติม	ขนาดทั้งหมดของไฟล์ที่สามารถอัปโหลดได้ ระบบจะปิดรับศาตอบหลังจากขนาดของไฟล์ทั้งหมดครบปริมาณสูงสุดแล้ว 1 GB ดูข้อมูลเพิ่มเติม	•
งานนำเสนอ	น้ำเสนอ	^

รูปที่ 71 หน้าจอแสดงเมนูการตั้งค่าในการแสดงผล

<u>การสร้าง QR Code</u>

QR code ย่อจาก Quick Response code เป็นเครื่องหมายการค้าของบาร์โค้ดเมทริกซ์ (หรือ บาร์โค้ดสองมิติ) ถูกคิดค้นโดย **มาซาฮิโระ ฮาระ** วิศวกรชาวญี่ปุ่นในปี 1994 เดิมออกแบบสำหรับ อุตสาหกรรมยานยนต์ในญี่ปุ่น บาร์โค้ดเป็นป้ายสำหรับให้เครื่องอ่านด้วยแสงที่บรรจุข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งของที่ตัว รหัสติดอยู่ รหัสคิวอาร์มีมาตรฐานของหลักการเข้ารหัส 4 แบบ (ตัวเลข อักขระอักษรเลข ไบต์/เลขฐานสอง และค้นจิ) สำหรับเก็บข้อมูลดิบรหัสคิวอาร์ยังเป็นที่นิยมนอกเหนือจากอุตสาหกรรมยานยนต์ เนื่องจาก ความสามารถในการอ่านเร็วและพื้นที่เก็บข้อมูลที่มากกว่าเมื่อเทียบกับบาร์โค้ดรหัสผลิตภัณฑ์ QR code นำมาใช้ในการตามรอยผลิตภัณฑ์ การระบุสิ่งของ การระบุเวลา การจัดการเอกสาร และปัจจุบันเป็นที่นิยมใช้ งานอย่างแพร่หลายเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลต่าง โดยเฉพาะการสร้าง QR Code สำหรับ เข้าถึง URL ต่าง ๆ ได้รวดเร็วขึ้นโดยไม่ต้องพิมพ์

การสร้าง QR Code ในปัจจุบันสามารถสร้างได้สะดวกคือสามารถสร้างผ่านเว็บไซต์ได้เลย ซึ่งมีหลาย เว็บไซต์ที่ให้บริการ ในการอบรมครั้งนี้จะแนะนำการสร้าง QR Code ผ่านเว็บไซต์ <u>https://me-qr.com/th</u> โดยสามารถใช้งานได้ฟรีแบบมีข้อจำกัด หรือสามารถซื้อแพ็กเกจเพื่อใช้ฟังก์ชันอื่น ๆ ได้



รูปที่ 72 หน้าจอแสดงราคาแพ็กเกจ

การสร้าง QR Code ผ่านเว็บไซต์ <u>https://me-qr.com/th</u> (ME QR) สามารถสร้าง QR Code ได้ ง่าย ๆ เพียง 3 ขั้นตอนเท่านั้น คือ

- 1. เลือกประเภท
- 2. สร้าง QR Code
- 3. ปรับแต่งและดาวน์โหลด

เพียงเท่านี้ก็สามารถสร้างแล้วนำ QR Code ไปใช้งานได้แล้ว

	สร้าง QR รหัส ใน 3 ขั้นตอ	น
P Manu K Image P 1007Fik CP Link	https://example.com GENERATE	
ชั้นดอน 1 เลือกประเภท	ขั้นตอน 2 สร้างรหัส QR	^{ชั่นตอน 3} ปรับแต่งและดาวน์โหลด

รูปที่ 73 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง QR Code

การสร้าง QR Code สามารถสร้างได้ในหลากหลายรูปแบบ เช่น ลิงค์/URL ข้อความ รูปภาพ อีเมล าลา ดังรูป

ເວ ຄືงก์ / URL	?	়ি Wi-Fi	?	🔔 ไฟล์ PDF	?	🔝 วีการ์ด	?	@ อีเมล	?	🔵 แอปพลิเคชั่น	(
S WhatsApp	?	🎵 เครื่องเสียง	?	DPTX	?	🗐 ข้อความ	?	🖬 ภาพ	?	PCR	(
🗐 รายชื่อถิงค่	0	₿ การชำระเงินด้วย รหัสลับ	?	O Instagram	0	Facebook	?	Telegram	?	Snapchat	(
TikTok	?	Twitter	(?)	You Tube	(?)	🔗 URL ที่กำหนดเอง	(?)	💂 Google Maps	?	📞 โทรศัพท์ โทร	(

รูปที่ 74 หน้าจอแสดงประเภทของการสร้าง QR Code

ขั้นตอนการสร้าง QR Code

1. ไปที่เว็บไซต์ https://me-qr.com/th

🔛 אילטאטא QR איז אילטאטא QR לא 🛛 🗙 🕂				✓ - 0 ×
← → C 🔒 me-gr.com/th				E 🗠 🖈 🗵 🔍 E
\$*	MEQR with Me-QR? ~	เครื่องสแกน QR ราคา FAQ สมันสมุม	⊙ ອຳເກາໂອ OR ເຮົາອູ່າະນານ TH ∨	
	สร้างและปรับแด่ง ไดนามิกของคุณ	🕞 ลิงด์/URL	(: Wi-Fi	
	คิวอาร์โค้ด ฟรี สร้าง จัดการ และสถิติได้อย่างง่ายดาย คิดตาม	PDF PDF	мга 🖂	
÷	τιία ΟΡ ποιήσι	ข้อดวาม	รัการ์ด	
		WhatsApp	ดาร์องเสียง	
		цле	งมากขึ้น	
and the second second		ชั่นดอบต่อไ	ปสู่วหัส QR ≫	

รูปที่ 75 หน้าจอแสดงหน้าแรกของเว็บไซต์

 เลือกประเภทของ QR Code ที่ต้องการ ในที่นี้ขอยกตัวอย่างประเภท ลิงค์/URL วางลิงค์ในช่อง สำหรับวางลิงค์ ตั้งชื่อ เลือกหมวดหมู่ แล้วกดปุ่ม ปรับแต่งและดาวน์โหลด QR

ເລ ຄົงກ໌/ URL 🤶 Wi-Fi	🔔 ไฟล์ PDF 🖭 วีการ์ต 🎯 อีเมล 🗋 แอปพติเคชั่น 💢) WhatsApp 🎝 เครื่องเสียง 🗸
	วางสิงศ์ของคุณที่นี่ https://forms.gle/QS3fgm5NRmRAcax5	•
	ตั้งขึ้อ OR ของคณ (ไม่จำเป็น) ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม	0
	หมวดหมู่เนื้อหา (ใม่จำเป็น) Events and Attractions	0
	ปรับแต่งและดาวน์โหลด QR	

รูปที่ 76 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง QR Code

- 3. ปรับแต่ง QR Code เพื่อความสวยงาม
 - การเพิ่มเฟรม

เฟรม	รูปร่างและสื	โลโก้	แม่แบบของฉัน	
เฟรม วันหยุด		เหตุการณ์	ดูทั้งหมด	o si si o
			Baby Sirit	
a	+149		+19	
ជីររ		มาตรฐาน 🖄		Sve Prie
	ב 🗗			ดาวนโหลดรหัส QR ⊛ ดินค่าการตั้งค่า ด้วเลือกรหัส QR +

รูปที่ 77 หน้าจอแสดงการปรับแต่ง QR Code เพื่อความสวยงาม

• ปรับรูปร่างและสีตามที่ต้องการ

ฐปร่างแล	ะสี				
รูปแบบขอ _ง	งร่างกาย				
Ħ		74	74	<u>14</u>	7 4
ลวดลาย 4962DF		สีพื้นหลัง #FFFFF		🔘 พื้นหลัง'	โปร่งใส
ปแบบตา ายนอก				ภายใน	
\times		0		\times	
สีภายนอก #000000				สีภายใน #000000	

รูปที่ 77 หน้าจอแสดงการปรับแต่ง QR Code เพื่อความสวยงาม



เลือกโลโก้ที่ต้องการ หรืออัปโหลดภาพโลโก้ที่ต้องการได้ จากนั้นกดปุ่มดาวน์โหลดรหัส QR

รูปที่ 78 หน้าจอแสดงการปรับแต่ง QR Code เพื่อความสวยงาม

เพียงเท่านี้ก็จะได้ QR Code ที่ต้องการแล้วนำไปใช้งานตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการได้แล้ว



รูปที่ หน้าจอแสดง QR Code ที่ปรับแต่งแล้ว

อีกหนึ่งเว็บไซต์ที่จะสามารถลดเวลาการสร้าง QR Code และยังสามารถสร้าง Shot Link (การย่อ ลิงค์) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานคือเว็บไซต์ <u>https://bitly.com</u> ซึ่งสามารถใช้งานฟรีเช่นกัน

ⓑ URL Shortener - Short URLs & C × +		~ - σ ×
← → C 🔒 bitly.com		G 🖻 🕸 坐 🗖 🤮 i
	NEW Get fresh insights into QR Code trends in 2023 and beyond. Read the report	
	Why Bitly? Products Pricing Resources Log in Sign up Free Get a Queste	
	Make every connection count Create short links, QR Codes, and Link-in-bio pages. Share them anywhere. Track what's working, and what's not. All inside the Bitly Connections Platform. Get Started for Free Get a Duote	
	S Short link & QR Code I Link-in-bio	
	Shorten a long link Paste a long URL	
	Example: http://super-long-link.com/shorten-it	
	Domain Enter a back-half (optional) 💿	
	bit.ly A / example: favorite-link	

รูปที่ 79 หน้าจอแสดงหน้าแรกของเว็บไซต์

ขั้นตอนการใช้งาน

- 1. กดที่เมนู Login
- 2. กด Log in with Google

6 Log in to the Bitly Connections P x +			~	- 0
← → C 🔒 bitly.com/a/sign_in			G 🖻 🖈	± 🛛 🙆
bitly.				
	Log in and start shari	ng		
	Don't have an account? Sign up			
	Log in with:			
	G Google 🏾 🗯 Apple			
	OR			
	Email address or username			
	Password	Show		
	Forgot you	ur password?		
	Log in			
	Log in with SSO			
	By signing in with an account, you agree to Bitly's <u>Terms of Service</u> , <u>Privacy Policy</u> and <u>Acceptable U</u>	Jse Policy,		

รูปที่ 80 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานเว็บไซต์

3. เลือกที่ Email ของผู้ใช้งาน



รูปที่ 81 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานเว็บไซต์

4. กด Create new Bitly account (กรณีที่ใช้งานครั้งแรก)



รูปที่ หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานเว็บไซต์

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

5. กด Create new แล้วเลือก Link

ଜ	Q. Search Upgrado 😢 🕤 İşiba anazar -
Create new	Po Link B ctions Platform Leave Feedback St QR Code Q
⑤ Links 응 QR Codes	Image: Inclusion Make it short Image: Image
E Link-in-bio	
ি⊋ Campaigns ণ্ট Custom links	Usage this month Short links O of 10 used
Settings	Custom back-halves 0 of 5 used
✦ Get custom links and a complimentary domain. <u>Upgrade now</u>	Link redirects ê 0 of 0 used OR Code Makeover: Ignite Your Brand With Our Enhanced Customization Options Read blog post 12
	Image: Second

รูปที่ 82 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานเว็บไซต์

5. วาง Link ที่ต้องการย่อในช่อง Destination ตั้งชื่อ Title และ ตั้งชื่อ link เองที่ช่อง Custom
 Back-half (หากต้องการ เพื่อความสะดวกในการใช้งานต่อ) จากนั้น กด Create ทางด้านขวามือล่างสุดใน
 หน้าจอนี้

6			Q Search	Upgrade 🕐 👩 รัฐวัน แวพะมะ 😁
Create new				ĺ
St Home		Create new		
🕄 Links		Destination	Hit ENTER to quick create	
89 QR Codes		https://docs.google.com/forms/d/e/1FAlpQLSfyMAnnQK7	us6tlXQ6xjDf2Pr9g6LCfA8P28RoPYaAlxDv	
E Link-in-bio		You can create 10 more links this month. 0		
C⊋ Campaigns		Title (optional) ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม		
S Custom links		💦 Add 1173 Ma ta taadu wala taaffa in anali disa taala 🔒		
Settings				
		Ways to share		
✦↓ Get custom links and a		Short link	ustom back-half (optional)	
complimentary domain. <u>Upgrade now</u>		bit.ly V /	ดังชื่อlinkเอง	
		You can create 5 more custom back-halves this month. @		
		QR Code (optional)		
		Generate a QR Code to share anywhere people car	ı scan it	
		Link-in-bio (optional)	aeily Garl	
		Pada una inicio your Efficili-uto page foi people to e	uany mis	
	+: Upgrade for bulk upload. <u>View plans</u>			Cancel Create

รูปที่ 83 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานเว็บไซต์

7. จากนั้นกด Create QR Code เพื่อสร้าง QR Code

൹			Q Search	Upgrade ? 🧿 ໃຫຼ່າມ ພວກເລຍະ *
+	Links Proview new Links page Image: A state in the st			Upgrade for custom links Select date
₩ ⊡ €	448.7 - ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม - - bst/y#\$#ชื่อสิตเฉอง	ฟอร์มสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม 🗖 August 7, 2023 9:39 PM GMT-7 by รีชุวัน แวหเมะ		✓ Edit •••
*		bit.ly/ñstalink.co 4 https://docs.google.com/forms/d/e/FAIpOLStyMAnnQK7/us6 OR Code Image: Construction of the state of the	IIX36xjDf2Pr9g6LCfA8F28RoPYaAb.D è Indirect Link-in-bio • Create a Link-in-bio	Сору ***
		 Troings 		🗇 Upgrade

รูปที่ 84 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง QR Code

8. สามารถปรับแต่งให้สวยงาม โดยเลือก Style เลือกสีที่ต้องการแล้วกด Create QR Code



รูปที่ 85 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง QR Code

9. กด Download เพื่อนำไปใช้งานต่อ



รูปที่ 86 หน้าจอแสดงขั้นตอนการสร้าง QR Code

ข้อดีของการใช้ QR Code พร้อมกับ Shot Link คือความสะดวกของผู้ใช้งานสามารถสแกน QR Code ที่เรากำหนดยังสามารถพิมพ์ Shot Link เองได้กรณีสถานการณ์ไม่สะดวกที่จะยกมือถือขึ้นมาสแกน

ตัวอย่างการนำ QR Code ไปใช้งาน



ที่ นร ๐๑๐๔/

ถึง กกกกกกกกกกกกกกกกกกกกก

> สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (วัน เดือน ปี)



รูปที่ 87 หน้าจอแสดงตัวอย่างการนำ QR Code ไปใช้งาน

<u>การจัดการไฟล์ PDF ออนไลน์</u>

สำหรับการอบรมครั้งนี้ จะมีจัดการไฟล์ PDF ผ่านเว็บไซต์ <u>https://www.ilovepdf.com</u> โดย สามารถใช้งานฟรี และสามารถจัดการได้หลากหลายรูปแบบ เช่น การรวมไฟล์ การแยกไฟล์ การบีบขนาดไฟล์ ให้เล็กลง การแปลง PDF เป็น Word ฯลฯ

vePDF Online PDF tools for F × +					Ý –
C ilovepdf.com					G 윤 ☆ 분
PDF MERGE PDF SF	PLIT PDF COMPRESS PDF CON	IVERT PDF ▼ ALL PDF TOOLS ▼			Log in Sign up
	Every tool Every tool you ne split, comp	you need to we ed to use PDFs, at your finge ress, convert, rotate, unlock a	ork with PDFs in rtips. All are 100% FREE and e and watermark PDFs with just	asy to use! Merge, asy to use! Merge, a few clicks.	
	5	2 K	¥ w	P	×
Merge PDF	Split PDF	Compress PDF	PDF to Word	PDF to Powerpoint	PDF to Excel
Combine PDFs in the order you want with the easiest PDF merger available.	Separate one page or a whole set for easy conversion into independent PDF files.	Reduce file size while optimizing for maximal PDF quality	Easily convert your PDF files into easy to edit DOC and DOCK documents. The converted WORD document is almost 100% accurate	Turn your PDF files into easy to edit PPT and PPTX slideshows	Pull data straight from PDPs into Excel spreadsheets in a few short seconds.
w	P	x	N	11 I	
Word to PDF	Powerpoint to PDF	Excel to PDF	Edit PDF	PDF to JPG	JPG to PDF
Make DOC and DOCX files easy to read by converting them to PDF	Make PPT and PPTX slideshows easy to view by converting them to PDF	Make EXCEL spreadsheets easy to read by converting them to PDF	Add text, images, shapes or freehand annotations to a PDF document. Edit the size, font, and color of the added content.	Convert each PDF page into a JPG or extract all images contained in a PDF	Convert JPG images to PDF in seconds. Easily adjust orientation and margins.
ø	1	Ċ	ara.	â	0
Sign PDF	Watermark	Rotate PDF	HTML to PDF	Unlock PDF	Protect PDF
Sign yourself or request electronic signatures from others	Stamp an image or text over your PDF in seconds Choose the typography. transparency and position	Rotate your PDFs the way you need them. You can even rotate multiple PDFs at once!	Convert webpages in HTML to PDF Copy and paste the URL of the page you want and convert it to PDF with a click	Remove PDF password security, giving you the freedom to use your PDFs as you want	Protect PDF files with a password. Encrypt PDF documents to prevent unauthorized access

รูปที่ 88 หน้าจอแสดงหน้าแรกของเว็บไซต์

ในการอบรมครั้งนี้จะยกตัวอย่างการจัดการ 3 รูปแบบด้วยกัน คือ เช่น การรวมไฟล์ การแยกไฟล์ และ การบีบขนาดไฟล์ให้เล็กลง

- การรวมไฟล์
- 1. เลือกที่เมนู Merge PDF



2. เลือกไฟล์ที่ต้องการรวมกัน โดยกดปุ่ม Select PDF files หรือโยนไฟล์ไปใน Browser ได้



รูปที่ 90 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

3. กดเลือกไฟล์ที่ต้องการรวมไฟล์ แล้วกด Open

← → * ↑	> This PC > Desktop > Ex				∽ C Search Ex	G 관 ☆ 🕹 🖬 🤮
Organize • New fol	der				II * II 0	Log in Sign up
👻 🔸 Quick access	Name	Date modified	Туре	Size		
L Downloads #	🛃 แอกให่เค้	8/7/2023 8:28 PM	Adobe Acrobat D	29 KB		
Desition	🚷 falaf 1	8/7/2023 8:26 PM	Adobe Acrobat D	16 KB		
Desktop	🚷 Wef 2	8/7/2023 8:27 PM	Adobe Acrobat D	27 KB		
EX New fielder						
Newfolder						
> 🍃 Creative Cloud F						
> 🌰 OneDrive - Princ						
> OneDrive - Princ						
This PC						
> Deskton						
> Documents						
> 🕹 Downloads						
File	name: "falaf2" "falaf1"				Adobe Acrobat Document V	
					Open Cancel	

รูปที่ หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

4. จากนั้นกดปุ่ม Merge PDF



รูปที่ 91 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

5. แล้วกดปุ่ม Download merged PDF เป็นอันเสร็จสิ้นการรวมไฟล์

Se Download Bir JunePDF x +	v - 0
← → C is investigation investigation investigation in the investigation of the investigat	www.2q7Ay70zkAl51zxbtbycy11/9 G 🖉 🖈 🛃 🖬 <table-cell></table-cell>
PDFs have been merged!	Don't show when downloads finish Tou can charge this anytime in <u>actings</u>
😌 🛃 Download merged PDF	
÷ 🖩 🗣	
How can I thank you? Spread the word!	
If iLevePDF's Merge PDF has helped you, you can help us too @	
in Linkedn	

รูปที่ 92 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

- การแยกไฟล์

1. เลือกเมนู Split PDF



2. กดปุ่ม Select PDF file



รูปที่ 94 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

3. เลือกไฟล์ที่ต้องการ จากนั้น กด Open

Dpen				
< > · ^	> This PC > Desktop > Ex			
Organize 👻 New folder				
📜 เอกศักรรษม อบจ	Name	Date modified	Туре	Size
> Creative Cloud F	👌 แอก็ฟล์	8/7/2023 8:28 PM	Adobe Acrobat D	29 KB
	🛃 înte 1	8/7/2023 8:26 PM	Adobe Acrobat D	16 KB
> OneDrive - Princ	🛃 Talaf 2	8/7/2023 8:27 PM	Adobe Acrobat D	27 KB
> 🌰 OneDrive - Princ				
🛩 📮 This PC				
> 🔚 Desktop				
> 🔤 Documents				
> 🛓 Downloads				
> 🚱 Music				
> 🔀 Pictures				
> 🔁 Videos				
> 🏪 Local Disk (C:)				
> 🕳 DATA (D:)				
File nat	ne: แอรไฟล์			

รูปที่ 95 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

 กดปุ่ม Fixed ranges เพื่อกำหนดจุดเริ่มต้นของการแยกไฟล์ หรือ กดเลือก Extract pages เพื่อแยก ไฟล์ทั้งหมด จากนั้น กด Split PDF

I♥PDF	MERGE PDF	SPLIT PDF	COMPRESS PDF	CONVERT PDF -	ALL PDF T	'OOLS ¥		÷	Log in Sign up
			Acrobat's got it.	Тту	free	May Casioner Form		SF	PLIT
		Adobe	Pange 1	Pange	,	Paperae 2	•	Split by range	Extract pages
			Range I	hange z		Kange J		RANGE MODE:	
			which is	vota		ubřa		Custom ranges	Fixed ranges
								Split in page ranges of:	1 🗘
			1	2		3		This PDF will be split in 3 PDF will be created.	files of 1 Pages.
								C-IN	
								Split	PDF 🕣

รูปที่ 96 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

5. กดปุ่ม Download split PDF ก็จะได้ไฟล์ที่แยกแล้วในรูปแบบ zip ไฟล์

I % PDF	MERGE PDF	SPLIT PDF	COMPRESS PDF	CONVERT PDF -	ALL PDF TOOLS ▼	Novepdf,split (1).zip 72.4 KB + Done
					PDF have been split!	ilovepdf_split.zip 72.4 KB + 6 minutes ago
				G	L Download split PDF ♀ €	
					1 🖷 🗞	
			. d	9/	y a a N.K	

รูปที่ 97 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

- การบีบขนาดไฟล์ให้เล็กลง

1. กดที่เมนู Compress PDF



2. กดปุ่ม Select PDF file เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการ



รูปที่ 99 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

3. กดเลือกไฟล์ แล้วกด Open

Open					×	
→ ~ ↑	\rightarrow This PC \rightarrow Desktop \rightarrow Ex				✓ C 🖉 Search Ex	G 🖻 🛧 🕹 🛛
rganize • New folde	r -				≡ - 💷 🔮	Log in Sign up
รมด เลของกราย	Name	Date modified	Туре	Size		-
o Creative Cloud F	👌 แมกให่เล้	8/7/2023 8:28 PM	Adobe Acrobat D	29 KB		
	🛃 înte 1	8/7/2023 8:26 PM	Adobe Acrobat D	16 KB		
 OneDrive - Princ 	🛃 "wia" 2	8/7/2023 8:27 PM	Adobe Acrobat D	27 KB		
 OneDrive - Princ 						
This PC						
Desktop						
Documents						
🚱 Music						
Pictures						
Videos						
Local Disk (C:)						
DATA (D:)						
File name: worksin					Adobe Acrobat Document	
					Oran Cancel	

รูปที่ 100 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

4. กดปุ่ม Compress PDF

Compress FDF online. Same FDF x +	✓ - σ ×						
C 😢 x 3 4 0 0							
I PDF MERGE PDF SPLIT PDF COMPRESS PDF CONVERT PDF + ALL PDF TOOLS +	Log in Sign up 🚍						
	COMPRESSION LEVEL						
Adobe Tocondumch1nscflowuodathaassiinchin 20 wool	EXTREME COMPRESSION Less quality. high compression						
	RECOMMENDED COMPRESSION Good quality, good compression						
	LESS COMPRESSION High quality. less compression						
uantibilit pdf							
	Compress PDF ④						

รูปที่ 101 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

5. กด Download compressed PDF เป็นอันเสร็จสิ้นการบีบอัดไฟล์ สังเกตในหน้าจอจะบอกเปอร์เซน

และขนาดของไฟล์ที่ลดลง จากรูปขนาดลดลง 52% จากไฟล์ขนาด 28.84 KB เหลือ 13.96 KB

	PDFs have been compressed!	
G	La Download compressed PDF	
	: 8 8	
	52% SAVED Your PDF are now 52% smaller! 28.84 KB - 13.96 KB	

รูปที่ 102 หน้าจอแสดงขั้นตอนการจัดการไฟล์ PDF

